**Информация о результатах проведённого контрольного мероприятия**

**«Проверка законности и эффективности использования бюджетных средств на 2015 год и истекший период 2016 года, израсходованных в рамках муниципальной программы «Развитие молодежной политики в Бодайбинском районе на 2015-2020 годы (подпрограммы «Молодежь Бодайбинского района»)»**

 Контрольное мероприятие «Проверка законности и эффективности использования бюджетных средств на 2015 год и истекший период 2016 года, израсходованных в рамках муниципальной программы «Развитие молодежной политики в Бодайбинском районе на 2015-2020 годы (подпрограммы «Молодежь Бодайбинского района»)» проводилось на основание Распоряжения Председателя Ревизионной комиссии г. Бодайбо и района ( далее – Ревизионная комиссия), плана работы Ревизионной комиссии.

 Объектом контрольного мероприятия является: Администрация г. Бодайбо и района .

 Цель проведения контрольного мероприятия: осуществление контроля и определение законности и эффективности использования средств, направленных в 2015 году и истекшем периоде 2016 года на реализацию подпрограммы «Молодежь Бодайбинского района» в рамках муниципальной программы «Развитие молодежной политики в Бодайбинском районе на 2015-2017 годы».

В результате контрольного мероприятия установлено:

Фактическое кассовое исполнение подпрограммы «Молодежь Бодайбинского района» на 2015-2017 годы составила:

- в 2015 году 766,9 тыс.рублей;

- на 01.06.2016 -171,4 тыс.рублей.

 Уровень эффективности реализации подпрограммы *удовлетворительный-0,69.*  Бюджетная эффективность составляет 91,8%.

 В ходе контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения и недостатки:

 1. Выявлен случай сопровождения должностным лицом администрации за счет средств бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района собственного ребенка для участия в детской делегации. В данном случаи возникает вопрос о правомерности и целевом расходование средств в сумме 18352,00 рублей, при направлении в служебную командировку сотрудника администрации , для сопровождения собственного ребенка являющегося участником детской делегации в ВДЦ « Орленок».

 2. В ходе проверки установлено, что администрацией выдаются денежные средства в под отчет при наличии предыдущего остатка ( выборочно 4 случая) , что является нарушением пунктом 6.3 Указаний ЦБ РФ № 3210-У.

 Должностными лицами администрации данный факт объясняется тем, что дети находятся длительный срок во Всероссийских детских лагерях и отчитываться подотчетному лицу, а именно сотруднику МПиС, приходится только по приезду детей, в тоже время возникает необходимость отправлять следующих детей в лагерь или сопровождать спортсменов к месту проведения спортивных соревнований в рамках Муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в Бодайбинском районе» на 2015-2017 годы", что и приводит к выдаче денежных средств в под отчет при наличии непогашенной задолженности.

В заявлениях работников на получение подотчетной суммы, а именно в строке «Задолженность по предыдущему авансу» отсутствует информация о выданных подотчетных суммах, по которым еще не наступил срок предоставления Авансового отчета   (выборочно: 3 заявления)

В заявлениях на получение подотчетной суммы отсутствуют данные о том, что денежные средства в под отчет перечисляются на банковские карты сотрудников и их банковские реквизиты.

 Отмечаются случаи, когда суточные выдаются в под отчет отдельно от основной суммы (проезд, проживание) и сотрудник отчитывается отдельным авансовым отчетом, что может вызвать сомнения в правильности выдачи аванса, так как формируется остаток по ранее выданному авансу.

В нарушение, пункта 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 «Об особенностях направления работников в служебную командировку», пунктов 2.1, 2.2 Порядка № 166-пп, для сопровождения детской делегации до г. Иркутска, администрацией направлен в командировку сотрудник МПиС . без оформления правого акта о направлении в служебную командировку сроком на 4 календарных дня .

 В нарушение статьи 168 Трудового кодекса, пункта 3.3.1. Порядка № 166-ппне обеспечена выплата суточных за каждый день нахождения в командировке в размере 400,00 рублей.

В нарушение Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 (далее – Постановление № 922) за дни нахождения в командировке оплата произведена не по среднему заработку.

 При исследовании Порядка № 166-пп установлено, что в нём не установлен конкретный объем возмещения работникам администрации расходов по бронированию и найму жилого помещения и отсутствует информация о том, что подотчетные суммы перечисляются на зарплатные карты работников согласно заявлений, с указанием банковских реквизитов .

В нарушение статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ администрацией не вносились изменения в муниципальный контракт при изменении цены 1 единицы услуги ( включая билет).

В нарушение части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ не размещались сведения об исполнении (расторжении) муниципальных контрактов в Единой информационной системе.

К оплате муниципальных контрактов принимаются факсимильные копии актов об оказании услуг.

 При принятии к бухгалтерскому учету фактических расходов на основании актов, счетов-фактур отсутствуют подлинники авиабилетов и посадочных талонов на участника детской делегации( один случай).

 В учетной политике, утвержденной распоряжением администрации для целей бюджетного учета, отсутствует порядок оформления и формы первичных учетных документов при дарении подарков, сувениров, призов, а также отсутствует информация об их учете на забалансовых счетах.

 По результатам контрольного мероприятия субъекту проверки направлен акт по результатам проверки и отчет о результатах контрольного мероприятия.